

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №12
имени Героя Советского Союза Черновского Семёна Александровича»**

**Организация приёма
в 1 класс
на 2024-2025 учебный
год**

**Информация для родителей (законных представителей) будущих
первоклассников**



имени Героя Советского Союза Черновского Семёна Александровича

Порядок приема на обучение по образовательным программам НОО, ООО, СОО

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями от 08.10.2021 г. №707, от 30.08.2022г. №784, 23.01.2023 №47, от 30.08.2023 №642)



от **6,5** до **8** лет

возраст зачисления детей в первые классы



2 этапа приема заявлений

● 1 апреля - 30 июня

● 6 июля - 5 сентября



в **1** заявлении – **1** школа

В каждую школу подается отдельное заявление. Например, если вас интересуют 3 школы, нужно отправить по одному заявлению в каждую из них.

Подача заявления о приеме на обучение и документов для приема на обучение

Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов

- в электронной форме посредством ЕПГУ (Госуслуги);
- с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ; (Электронная школа 2.0)
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- лично в общеобразовательную организацию по адресу: г. Новокузнецк, пр. Пионерский, 15.

1 класс по
закрепленной
территории



1 класс по не
закрепленной
территории



Электронная
школа 2.0



Подача заявления и документов о приеме на обучение



2.30. МБОУ «СОШ №12» осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки МБОУ «СОШ №12» вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

2.31. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в МБОУ «СОШ №12». После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица МБОУ «СОШ №12», ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов

Наличие права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема

Вне очереди в школы зачисляют



детей, один из родителей (законных представителей) которых участвует или участвовал в специальной военной операции либо призван на военную службу по мобилизации.

Вне очереди в образовательные организации, имеющие интернат, зачисляют детей:



сотрудников Следственного комитета;



судей;



работников прокуратуры.

Преимущественное право имеют дети:



братья и сестры которых учатся в выбранной школе;



родитель (законный представитель) которых работает в выбранной школе.

В первую очередь в школы по месту жительства зачисляют детей:



сотрудников полиции;



сотрудников органов уголовно-исполнительной системы (имеющих специальные звания);



сотрудников органов принудительного исполнения (имеющих специальные звания);



сотрудников противопожарной службы (имеющих специальные звания);



сотрудников таможенных органов (имеющих специальные звания);



перечисленных категорий граждан, погибших во время службы или уволенных (в том числе умерших в течение года после увольнения) в связи с увечьем или повреждением здоровья;



военнослужащих;



других категорий граждан.

Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс не позднее 1 апреля текущего года

18.03.2024

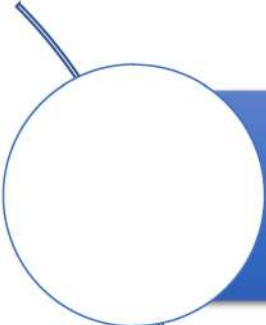
- открытие функционала формирования гражданами черновиков заявлений на портале госуслуг и в Электронной школе 2.0

29 марта в 8.00


- старт приема заявлений на портале госуслуг и в Электронной школе 2.0

Заявления, отправленные раньше 8.00 (например: 07.59), будут отклонены.

С 01.04.2024г по 30.06.2024



подача заявлений гражданами, чьи дети имеют **внеочередное, первоочередное или преимущественное** право при приеме в образовательную организацию;



подача заявлений гражданами, чьи дети проживают на закрепленной за МБОУ «СОШ № 12» территории

МИКРОУЧАСТОК МБОУ «СОШ № 12»

Улицы:

Кирова, 2а, 3, 4, 4а, 5, 6, ба, 7, 8, 10, 10а;
Энтузиастов, 3-65;
Хитарова, 11-56; 25 лет Октября, 12, 21.

Проспекты:

Курако, 28, 30;
Пионерский, 1-6,7 (1-4 классы), 8-24;
Металлургов, 31, 33, 35, 37,39

Проезд Казарновского, 1, 2, 3, 4, 5

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА НОВОКУЗНЕЦКА от 15.03.2022 №49 «О
закреплении муниципальных
общеобразовательных организаций за
конкретными территориями Новокузнецкого
городского округа» <https://u.to/Phd6IA>



С 06.07.2024г по 05.09.2024



подача заявлений гражданами, чьи дети **не проживают** на закрепленной территории

**Основные критерии
приёма – наличие
свободных мест!**

МИКРОУЧАСТОК МБОУ «СОШ № 12»

Улицы:

Кирова, 2а, 3, 4, 4а, 5, 6, ба, 7, 8, 10, 10а;
Энтузиастов, 3-65;
Хитарова, 11-56; 25 лет Октября, 12, 21.

Проспекты:

Курако, 28, 30;
Пионерский, 1-6,7 (1-4 классы), 8-24;
Металлургов, 31, 33, 35, 37,39

Проезд Казарновского, 1, 2, 3, 4, 5

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА НОВОКУЗНЕЦКА от 15.03.2022 №49 «О
закреплении муниципальных
общеобразовательных организаций за
конкретными территориями Новокузнецкого
городского округа» <https://u.to/Phd6IA>



Предоставление документов в МБОУ «СОШ № 12»

Документы предоставляются *лично родителями*

В случае *неявки родителя (законного представителя)* в образовательную организацию для подачи документов в сроки, указанные в приглашении образовательной организации, ребенок выбывает из списка данной образовательной организации.

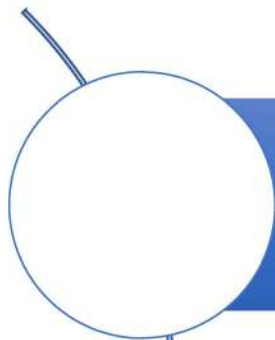
Документы предоставляются только в одну образовательную организацию – при получении приглашения из нескольких ОО родителям необходимо определиться с выбором школы.

Пакет документов для приема в 1 класс

- копия документа, удостоверяющая личность родителя (законного представителя) ребенка (копия паспорта заявителя)
- копия свидетельства о рождении ребенка
- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории
- копии документов, подтверждающие внеочередное, первоочередное или преимущественное право зачисления граждан на обучение в образовательную организацию
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии)
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости)
- фото 3x4
- заявление

**ОРИГИНАЛЫ ДОКУМЕНТОВ ПРЕДЪЯВЛЯЮТСЯ
ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

Принятие решения о приеме или об отказе в приеме в первый класс



Зачисление в первый класс образовательной организации оформляется приказом в течение **3 рабочих дней** после завершения приема заявлений.



При принятии решения **об отказе** в зачислении должностное лицо образовательной организации в течение **3 рабочих дней** после принятия такого решения направляет родителю уведомление об отказе в зачислении

Основания для отказа в приёме документов

• обращение лица, не относящегося к категории заявителей

• подача заявления в период, отличающийся от периода предоставления услуги

• не предоставление в образовательную организацию документов, необходимых для получения услуги

• отсутствие свободных мест в образовательной организации

• возрастные ограничения (при зачислении в первые классы): получение начального общего образования в образовательных организациях начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет

• наличие в электронной системе заявления, содержащего идентичные данные ребенка (идентичные фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения и реквизиты свидетельства о рождении ребенка)